

AĞIN İLÇE TARIM ve ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Çiftçi Kayıt Sistemine Kayıt	1-Başvuru Dilekçesi 2-Çiftçi Belgesi 3-Tapu Müdürlüğünden “Kayıtlarımıza Uygun” ibareli, onaylı tapu fotokopisi (İlk müracaatlarda gerekli) 4-T.C. Nüfus Kayıt Cüzdanı Fotokopisi (İlk müracaat) 5-Formlar —Çiftçi Kayıt Formu —Tarımsal Faaliyetler Formu —Arazi Bilgileri Formu -Kira Formu (Birinci derece akrabalara ait arazilerin beyanı için) -Muvvaffakatname -1 Formu (Hisseli arazilerde bir kişinin tüm araziye beyanı için) —Arazi Kiralık İse Kira Sözleşmesi 6- Döner Sermaye Makbuzu	1 SAAT
2	ÇKS Belgesi Verilmesi	Başvuru Dilekçesi	15 Dakika
3	Mazot ve Gübre Desteklemesi	1-Mazot-Kimyevi Gübre Desteklemesi Başvuru Dilekçesi	15 Dakika
4	Sertifikalı Fidan/Tohum Kullanımı Desteklemeleri Başvurusu	1-Sertifika kuruluşu tarafından verilen tohum/fidan sertifikasının fotokopisi 2-Fidan / tohum faturası. (Sertifika bilgileri nihai satıcı tarafından faturanın arkasına işlenip onaylanmış) 3-Satıcıdan alınan fidan/tohum desteklemesi talep formu. 4- Kontrol (Müracaatlar İl/ilçe Müdürlükleri teknik ekipleri tarafından kurulan tesis bazında kontrol edilmektedir.) 5- Döner Sermaye Makbuzu	30 Dakika (Kontroller Hariç)
5	Organik Tarım Desteklemesi	1- Başvuru dilekçesi 2- Organik Tarım Sistemi “ne kayıtlı olduğuna dair belge	15 Dakika
6	Yem Bitkisi Desteklemeleri Başvurusu	1- Başvuru Dilekçesi 2- Çiftçi Kayıt Formu (ÇKF) 3- Gerektiğinde İl/ilçe Müdürlüğünce istenecek diğer belgeler 4- Döner Sermaye Makbuzu	30 Dakika (Kontroller Hariç)
8	Damızlık-Ana Arı Desteklemeleri Başvurusu	1-Arı Yetiştiriciliği Birliklerince üyelerinin üyelik durumunu da belirten ve ekinde başvuru listeleri olan dilekçe 2-Başvuru Dilekçesi,	10 Dakika
9	Buzağı Desteklemesi	Müracaat Dilekçesi	10 Dakika
10	Anaç Koyun-Keçi Desteklemeleri Başvurusu	1- Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştiricileri Birliklerince üyelerinin üyelik durumunu da belirten ve ekinde başvuru listeleri olan dilekçe 2- Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştiricileri Birliklerinin Merkez Birliğince düzenlenmiş icmal hazırlama yetki belgesi	10 Dakika
11	Üretici Kayıt Defteri	1-ÇKS Belgesi 2-Şahsi Müracaat	15 Dakika

12	Yaban Domuzu Sürek Avı Avlanma İzni	1-Dilekçe 2-Avlanmaya Katılacakların Listesi 3-Avlanmaya Silahla Katılacakların Silah ruhsatları ve avlanma izin belgeleri	1 Ay
13	Yurtiçi Hayvan ve Hayvan Maddeleri Sevk İşlemleri	1-Nakil Belgesi, 2-Sığırlar için hayvan pasaportları, 3-Şap Aşısı Bilgileri 4- Hayvan Sahibi ve nakliyecinin T.C. kimlik numaraları 5-Nakil edileceği işletme numarası 6-Dezenfeksiyon makbuzu	30 Dakika
14	Büyükbaş Hayvanların Türkvet sisteminde nakil işlemleri	1-Başka il veya ilçelerden alınan hayvanlara ait yurt içi veteriner sağlık raporu 2-İlçe köy ve beldelerden alınan hayvanlara ait nakil belgesi İşletme Sahibinin işletme numarası	10 Dakika
15	Hayvan Pasaportu	Dilekçe, Kimlik belgesi	10 Dakika
16	İşletme Tescil Belgesi	Kimlik belgesi	10 Dakika
17	Hayvan Mevcut Belgesi	Dilekçe	10 Dakika
18	Arıcı Kaydı (Bal Üreticisi)	1- Koloni (Arı) sayısı ve arıların bulunduğu yerin açık adresini gösterir dilekçe 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi 3- Döner sermaye makbuzu	2 Gün
19	Arı Konaklama Belgesi	1- Konaklama belgesi formu 2- Hayvan Sağlığı Raporu (Sevk raporu)	30 Dakika
20	Gelir Durumu Tespiti	İlgili Kurumundan alınan matbu form veya yazı	15 Dakika
21	Çiftçi Belgesi	1-Matbu Dilekçe	15 Dakika
22	Çoban Desteklemesi	1-Sürü Yöneticisi Sertifikası 2-SGK Hizmet Döküm Belgesi 3-Küçükbaş Hayvan Varlığı Listesi 4-Taahhütname 5-Başvuruya ait Döner Sermaye Makbuzu 6-Nüfus Cüzdan Fotokopisi 7-İş Sözleşmesi (Çoban Çalıştıran İşletmeler için)	2 Gün
23	Tabii Afetlerin neden olduğu hasar tespitleri	1-Dilekçe 2-ÇKS belgesi Not: Meydana gelen Hasarın Tarım Sigortaları Kapsamında Olmadığı durumlarda.	7 Gün
24	Amatör Balıkçı Belgesi Verilmesi	1-Dilekçe 2-Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3- 2 Adet Fotoğraf 4- Döner Sermaye Makbuzu	20 Dakika
25	Denetim Defteri Verilmesi Ve İşyeri Kaydı	1-Ruhsat Fotokopisi 2- Kimlik Fotokopisi 3-Vergi Levhası Fotokopisi	15 Dakika
26	İl Müdürlüğü tarafından yapılan işlemler için müracaat alma	1-Müracaat Dilekçesi 2-Yapılacak işlemler ile ilgili belgeler. Not: İlçe Tarım Müdürlüğü tarafından kontrolleri yapıldıktan sonra başvuru dosyası belge düzenlenmek üzere İl Tarım Müdürlüğüne gönderilecektir. Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda, tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	15 Dakika